



Základní škola a Mateřská škola Želešice, příspěvková organizace
24. dubna 270, 664 43 Želešice
IČO: 49 459 767

Zápis z jednání školské rady

Datum: 10. 6. 2025

Přítomni: Mgr. Ilona Hofmanová, Mgr. Veronika Musilová, Jiří Valášek, Mgr. Marcela Balátová, Lucie Babáková

Hosté: Mgr. Jana Cacková, Mgr. Michal Špirit (vedení školy)
Ing. Magda Kvardová (starostka), Pavel Hrbáček (místostarost)

Program jednání:

- 1) kapacita školy - koncepce rozvoje školství v obci

Průběh jednání:

ad 1)

Paní ředitelka zevrubně popsala současnou situaci školy s ohledem na počty žáků a nedostatečné prostorové možnosti v budově. Zmínila absolutní diskomfort týkající se např. dělení tříd na výuku cizích jazyků, možností diferenciací a individualizace výuky na základě RVP, zázemí pro personál školy aj.

Paní starostka nastínila aktuální situaci koncepce zahrnující projekt výstavby nové MŠ, který byl prozatím „pozastaven“ kvůli financím. Během následujících vyjádření pana místostarosty se pí starostka opakovaně vyjádřila nesouhlasně. Z jejího pohledu by se měla obec držet výstavby nové MŠ, tedy původně schváleného projektu.

Pan místostarosta předložil variantu, která by z jeho pohledu nárazově vyřešila „přechodné období“ – přístavbu v oblasti tělocvičny (v představené koncepci prohodit I. a III. etapu). Dle jeho názoru by bylo lepší nejprve alespoň nárazově zajistit kapacitu školy a až následně řešit novou MŠ. Jeho názor se nesetkal s pochopením ani pí ředitelky, ani pí starostky. Obě vyslovily pádné argumenty vyvracející logiku jeho navrhovaného postupu. Pan místostarosta konstatoval nedostatečnou komunikaci zastupitelů, tj. chybějící příležitosti projednat záležitosti s definitivní platností. V zásadě je p. místostarosta výstavbě nové MŠ zcela nakloněn, nicméně by bylo dobré vyčkat na dotační program.

Pí Balátová vyjádřila značné rozčarování nad tím, že se od posledního jednání ŠR nic neposunulo a projekt k výstavbě MŠ uvízl na financích. Ve snaze najít konstruktivní řešení se pí Balátová doptala na variantu existence příp. odloučeného pracoviště. Vzhledem k náročnosti organizace takového pracoviště se tato varianta vůbec nezvažuje. Dále se pí Balátová přeptala na to, zda obec nezvažuje projektového manažera. Této problematice se dle všeho momentálně intenzivně věnuje p. místostarosta.

Závěr

Školská rada vyzývá zřizovatele, aby do příštího zasedání Školské rady v srpnu připravil jednu či více koncepcí reálného harmonogramu řešení prostor školy pro období 2026 a následující. Zástupkyně ŠR za obec je tímto pověřena, aby s průběhem a výsledkem ŠR seznámila zastupitele obce na nejbližším jednání.

Přílohy:

č. 1 prezenční listina

Zapsala: Mgr. Veronika Musilová
Ověřil: Lucie Babáková
Předseda: Jiří Valášek

Příloha č. 1

PREZENČNÍ LISTINA z 2. jednání školské rady (10. 6. 2025)

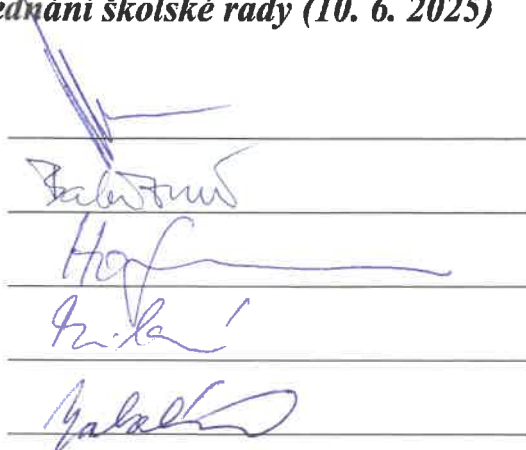
Jiří Valášek

Mgr. Marcela Balátová

Mgr. Ilona Hofmanová

Mgr. Veronika Musilová

Lucie Babáková



The image shows five horizontal lines, each with a handwritten signature in blue ink. The signatures are: 1. Jiří Valášek (a stylized 'J' and 'V'), 2. Marcela Balátová (a cursive signature), 3. Ilona Hofmanová (a cursive signature), 4. Veronika Musilová (a cursive signature), and 5. Lucie Babáková (a cursive signature).